

第1 職業、収入の額及び内容等

1 職業

- 現在の職業 会社員 公務員 団体職員 (※1を記入)
 自営業 (※2を記入)
 その他(具体的に: _____)

※1 勤務している場合

現在の職業についての時期: _____
地位(役職名): _____
仕事の具体的な内容: _____
勤務先名: _____
勤務先の住所: _____

※2 自営業の場合

事業開始時期: _____
営業所または事業の名称(屋号): _____
営業所の住所: _____
事業の内容(実際の営業の具体的な内容を記載してください。)

.....
.....

事業の状況(現在の事業の状況を記載してください。)

.....
.....

従業員

総 数: _____ 名

労働組合

- なし
 あり

名 称: _____

組合員の数: _____ 名

代表者の氏名: _____

2 収入

あなたの得ている収入について、以下に当てはまるものがあれば、その全部について記入をしてください。

- 給与所得

※各欄の金額は、税金や社会保険料を控除した後の「手取額」を記入してください。

- (1) 月収： _____ 円
- (2) 賞与(ボーナス) なし
 あり(最近1年間に受け取った額及びその時期)
- _____
- _____
- _____

* 最近3か月の給与明細書及び過去2年間の源泉徴収票又は課税証明書(所得税や市町村・県民税の額や社会保険料の額が分かるもの)をそれぞれコピーして添付してください。

- 年金、各種扶助等の受給(下表に必要事項を記入してください。)

種 類	金額(月額)	受給開始の時期
	円	
	円	
	円	

*年金や各種扶助の受給証明書のコピーを添付してください。

- 事業所得

(1) 1か月当たりの収入の額： _____ 円(実質収入)

* 最近3か月の確定申告書、貸借対照表、損益計算書のコピーを添付してください。

また過去1年間の資金繰り実績表と今後6ヶ月間の資金繰り表を作成してください。

- その他(具体的に： _____)

(1) 1か月当たりの収入の額： _____ 円(手取額)

(2) 収入を得る時期や額についての説明

.....

.....

*上記の収入について、支払を受ける時期や額が明らかになる書類のコピーを添付してください。